

OCENA ZACHOWANIA UCZNIĄ - PROPOZYCJA

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) – w materiale są uwzględnione zmiany wynikające ze zmian ustawy z dnia 19 marca 2009 r.
- Rozp. MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 ze zm.).
- Rozp. MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61 poz. 624 ze zm.).
- Rozp. MEN z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. Nr 4 poz. 17).

Postanowienia ogólne:

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
3. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
4. Zachowanie poza szkołą wpływa na ocenę, o ile wychowawca został o nim poinformowany.
5. Ocenę śródroczną i roczną zachowania ustala się wg następującej skali:

wzorowe,
bardzo dobre,
dobre,
poprawne,
nieodpowiednie,
naganne

6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
7. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, chyba że uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) zgłoszą zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ucznia została ustalona niezgodnie z przepisami

prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

8. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę ustnie w rozmowie bezpośredniej z uczniem lub jego rodzicem (prawnym opiekunem).

9. Nie ustala się oceny zachowania uczniowi, który zdaje egzamin klasyfikacyjny, spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

10. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, uwzględnia się wpływ tych zaburzeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania lub opinii PPP, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

11. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

12. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

Tryb ustalania oceny:

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Wystawieniu oceny zachowania służy KARTA OBSERWACJI UCZNIĄ = KOU.
3. Wychowawca ma obowiązek wypełnić kartę przed spotkaniem z rodzicami w listopadzie i kwietniu oraz przy ustaleniu oceny śródrocznej i rocznej oraz wpisać proponowane oceny do dziennika lekcyjnego.
4. Wychowawca ma obowiązek powiadomić uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania w terminie 1 miesiąca, na spotkaniu z rodzicami w szkole, przed rocznym zebraniem plenarnym, klasyfikacyjnym rady pedagogicznej, w formie pisemnej (na kartce za potwierdzeniem odbioru). Dla nieobecnych rodziców...
5. Śródroczną i roczną ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy biorąc pod uwagę:
 - własne obserwacje,
 - opinię nauczycieli uczących, zamieszczoną w informacjach w KOU,
 - opinię uczniów danej klasy w formie ustalonej przez wychowawcę i potwierdzonej wpisem do dziennika lekcyjnego jako temat godziny wychowawczej,
 - samoocenę ucznia w formie pisemnej ustalonej przez wychowawcę klasy.
6. Nauczyciele uczący dany oddział mają obowiązek wpisania do KOU informacji dotyczącej zachowania ucznia, jego osiągnięć, pracy i działalności na terenie szkoły oraz na rzecz środowiska. Wpisy te uznaje się za opinie nauczycieli danej klasy, konieczną do wystawienia przez wychowawcę śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia. Brak informacji nauczycieli w KOU jest zgodą na ocenę dobrą w opinii nauczycieli uczących ucznia.

Kryteria oceniania:

Uczeń otrzymuje **ocenę naganną**, jeśli:

wszedł konflikt z prawem i toczy się przeciwko niemu postępowanie sądowe

lub kradnie

lub używa siły, uczestniczy w bójkach

lub wymusza np. pieniądze, śniadanie...

lub ulega nałogom: posiada, zażywa, rozprawdza narkotyki, pije alkohol, pali papierosy

lub uczestniczy w aktach wandalizmu, celowo niszczy mienie szkolne lub osób trzecich

lub wulgarnie, arogancko odnosi się do innych

lub fałszuje dokumenty

lub nie realizuje obowiązku szkolnego: ma w półroczu ...% nieusprawiedliwionych godzin

lub narusza normy społeczne uznawane w szkole: nie nosi obowiązującego stroju szkolnego, odświętnego stroju szkolnego, zamiennego obuwia, identyfikatora...

Uczeń otrzymuje **ocenę nieodpowiednią**, jeśli:

otrzymał Naganą Dyrektora Szkoły

lub wagaruje: opuścił w półroczu bez usprawiedliwienia ... godzin

lub ma w półroczu więcej niż ... nieusprawiedliwionych spóźnień

lub nie usunął szkody wyrządzonej na mieniu szkoły

lub nie przestrzega warunków korzystania z telefonów komórkowych i urządzeń elektronicznych na terenie szkoły

Uczeń traci prawo do oceny dobrej, bardzo dobrej i wzorowej i otrzymuje **ocenę poprawną**, jeśli:

otrzymał Upomnienie Dyrektora Szkoły lub Upomnienie Wychowawcy Klasy

lub nie zmienia obuwia na terenie szkoły i nie reguluje zgodnie z procedurą tego braku

lub nie nosi identyfikatora na terenie szkoły i nie reguluje zgodnie z procedurą tego braku

lub ma w półroczu więcej niż ... nieusprawiedliwionych spóźnień

lub ma w półroczu więcej niż ... nieusprawiedliwionych godzin

lub nie dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób (obszar 5))

Uczeń otrzymuje **ocenę dobrą**, jeśli w całości spełnia obszar 1), 5) i jeden z pozostałych: 2), 3), 4), 6), 7)

Uczeń otrzymuje **ocenę bardzo dobrą**, jeśli w całości spełnia obszar 1), 5) i w znacznej większości obszary 4), 6), 7),

Uczeń otrzymuje **ocenę wzorową**, jeśli:

Spełnia w całości obszar 1), 4), 5), 6), 7) i w znacznej większości obszary 2), 3)

i nie ma negatywnych uwag w KOU,

i ma pozytywną opinię uczniów klasy,

i ma wszystkie spóźnienia i godziny nieobecne usprawiedliwione,

i nie ma zanotowanych braków zamiennego obuwia i identyfikatora

Zastrzeżenia do trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

1. Jeżeli uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) uznają, że roczna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, zgłaszają swoje zastrzeżenia składając podania do dyrektora szkoły, w terminie 7 dni od zakończenia zajęć dydaktyczno wychowawczych.
2. Dyrektor na podstawie dokumentacji orzeka o zasadności przedłożonego zastrzeżenia.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania na drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

W skład komisji wchodzi:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- wychowawca klasy,
- wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- pedagog,
- psycholog,
- przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- przedstawiciel rady rodziców.

Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- skład komisji,
- termin posiedzenia komisji,
- wynik głosowania,
- ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

4. Jeśli ocena zachowania ucznia ulegnie zmianie, to dyrektor powołuje radę pedagogiczną do podjęcia uchwały w sprawie nowych wyników klasyfikacji.
5. Wychowawca wpisuje świadectwo z nową oceną i anuluje stare świadectwo.

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

1. Jeżeli uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną zachowania, z którą zostali zapoznani przez wychowawcę klasy w terminie 1 miesiąca, na spotkaniu z rodzicami w szkole, przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym, plenarnym rady pedagogicznej, to zgłaszają swoje zastrzeżenia do dyrektora szkoły w formie pisemnej (podanie, wnioski), w terminie 3 dni od dnia zapoznania z propozycją oceny.
2. Dyrektor szkoły wraz z wychowawcą klasy przeprowadza analizę zasadności proponowanej oceny w oparciu o argumentację wychowawcy i obowiązującą dokumentację.

3. Dyrektor szkoły może (nie musi) powołać zespół nauczycieli uczących dany oddział , do którego uczęszcza uczeń, poszerzony o pedagoga, psychologa, uczniów samorządu klasowego (najmniej 3 przedstawicieli), celem dodatkowej analizy proponowanej przez wychowawcę oceny zachowania. Dyrektor szkoły jest przewodniczącym tego zespołu.
4. Argumenty nauczycieli oraz uczniów mogą (nie muszą) przekonać wychowawcę klasy o zmianie proponowanej oceny. Wychowawca może zmienić lub utrzymać proponowaną ocenę zachowania po analizie przeprowadzonej z dyrektorem lub po analizie przeprowadzonej w w/w zespole.
5. Dyrektor powiadamia w formie pisemnej ucznia lub jego rodzica (prawnego opiekuna) w terminie 7 dni od dnia wpłynięcia podania (wniosku) o rozstrzygnięciu w sprawie.

Informacje uzupełniające:

1. Prace na rzecz szkoły i środowiska są oceniane pod kątem obecności i efektów; prace te nie mogą być zadośćuczynieniem za popełnione wykroczenia; nie mogą być wykonywana w czasie lekcji.
2. Dni, w których obowiązuje strój odświętny szkolny ustala na początku roku szkolnego rada pedagogiczna i podaje do wiadomości uczniów we wrześniu oraz rodziców na pierwszym spotkaniu w nowym roku szkolnym. Za strój odświętny szkolny uważa się ubiór biało – granatowy lub biało – czarny; powierzchnie białe, granatowe i czarne muszą być jednolite (bez wzorów); dopuszczalne jest eleganckie obuwie zamienne. W szkole obowiązuje jednolity strój...
3. Na terenie szkoły uczeń ma obowiązek nosić identyfikator i zamienne obuwie.
4. W szkole obowiązują procedury zawarte w programie wychowawczym.

KARTA OBSERWACJI UCZNIĄ

Nr.....Nazwisko i imię.....Klasa.....rok szkolny.....

Liczba godz. nieuspr.				Liczba spóźnię				Brak obuwia wszystkie				Brak identyfikatora wszystkie			
XI	I	IV	VI	XI	I	IV	VI	XI	I	IV	VI	XI	I	IV	VI

Uczeń otrzymuje ocenę zachowania (wpisać właściwą)

Podpis rodzica

XI		
I		
IV		
VI		

Obszar	Zachowania, postawy	XI	I	IV	VI
1) Wywiązywanie się z obowiązków ucznia	1.Prawidłowo wypełnia i wywiązuje się z powierzonych, zleconych i podejmowanych zadań i funkcji.				
	2.Dotrzymuje ustalonych terminów.				
	3.Przestrzega prawo szkolne, procedury szkolne.				
	4.Jest punktualny.				
	5.Realizuje obowiązek szkolny/nauki .Nie opuszcza zajęć bez usprawiedliwienia.				
	6.Szanuje mienie szkolne, publiczne, osób trzecich. Ponosi odpowiedzialność za czyny: naprawia wyrządzoną szkodę.				
	7.Przestrzega dyscyplinę na zajęciach szkolnych (lekcje, przerwy, wycieczki, imprezy). Pracuje zgodnie z tematem lekcji, wykonuje polecenia nauczyciela.				
2) Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej	8.Przestrzega warunków korzystania z telefonów komórkowych i urządzeń elektronicznych na terenie szkoły.				
	1.Pracuje na rzecz szkoły (po lekcjach)- wykonuje prace porządkowe, dekoratorskie, pomoce naukowe...				
	2.Współorganizuje klasowe, szkolne imprezy, uroczystości...				
	3.Pomaga kolegom w nauce.				
3) Dbalosc o honor i tradycje szkoły	4.Jest czynnym członkiem organizacji lub zrzeszeń/stowarzyszeń młodzieżowych; jest wolontariuszem.				
	1.Godnie reprezentuje szkołę.				
	2.Jest laureatem lub finalistą konkursów przedmiotowych lub innych na szczeblu wojewódzkim.				
	3.Jest odświętnie ubrany w dniach wyznaczonych przez radę pedagogiczną.				
	4.Uczestniczy w konkursach, zawodach,				

	odnosząc sukcesy naukowe, sportowe, artystyczne; zdobywa nagrody, posiada dyplomy...				
4) Dbalność o piękno mowy ojczystej	1. Wysławia się dbając o kulturę mowy ojczystej.				
	2. Nie używa niecenzuralnych słów, zwrotów, gestów...				
5) Dbalność o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób	1. Opuszcza budynek szkolny w czasie zajęć bez zezwolenia; wagaruje, spóźnia się.				
	2. Nie przestrzega obowiązków ucznia zawartych w statucie szkoły.				
	3. Uczestniczy w niebezpiecznych zachowaniach na terenie szkoły: podkładanie nóg, klucie szpilek, podpalanie zapałek, popychanie...				
6) Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią	1. Zachowuje się zgodnie z <i>savoir – vivrem</i> na lekcjach, imprezach szkolnych i publicznych, wycieczkach, zawodach...				
	2. Dbą o właściwy wygląd i higienę osobistą.				
	3. Jest prawdomówny; dąży do sprawiedliwości; nie przejawia zachowań związanych z dyskryminacją innych osób.				
	4. Reaguje na potrzeby innych; pomaga i opiekuje się słabszymi.				
	5. Jest koleżeński.				
7) Okazywanie szacunku innym osobom	1. Stosuje właściwą komunikację werbalną i pozawerbalną (słowa, postawa, gesty, mimika) w stosunku do starszych i rówieśników; nie uwłacza godności rozmówcy.				
	2. Unika poniżania, pochopnego posądzania, dominacji; akceptuje wolność i godność drugiego człowieka; jest tolerancyjny; zapobiega wszelkiej dyskryminacji.				
	3. Szanuje cudzą prywatność; hamuje własną ciekawość.				
Ocena:					

Podpis wychowawcy klasy:

INFORMACJE – nauczyciel wpisując informacje podaje datę oraz swój wyraźny podpis

Zachowanie ucznia:

Osiągnięcia ucznia:

Prace ucznia na rzecz szkoły lub środowiska: